



**ISTITUTO COMPRENSIVO EX "S.M. PASCOLI"**

**Via Parini, 1 - 75100 MATERA**

Cod. Ministeriale: MTIC82700A E-mail: [mtic82700a@istruzione.it](mailto:mtic82700a@istruzione.it) Pec: [mtic82700a@pec.istruzione.it](mailto:mtic82700a@pec.istruzione.it)

**C.F.: 93051600778**

Sito: [www.scuolapascolimatera.gov.it](http://www.scuolapascolimatera.gov.it) - Telefono: 0835.386254 – Fax: 0835.264648

Prot. n. 780 - 06/10

Matera, 26/01/2019

Oggetto: Avviso interno per la selezione del personale **TUTOR/ESPERTO** operante nei moduli del progetto "Europa: così lontana così vicina" nell'ambito del PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. - "Potenziamento della Cittadinanza europea".

**CUP: H14F18000270007**

**Cittadinanza Europea / Competenze di base**

**CUP: H14F18000280007**

**Cittadinanza Europea / Potenziamento linguistico**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/0003504 del 31-03-2017 e relativi allegati – PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. - "Potenziamento della Cittadinanza europea". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C). Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/23602 del 23 luglio 2018 con la quale l'Autorità di Gestione autorizza il progetto di questo Istituto per le due Sottoazioni: 10.2.2A-FSEPON-BA-2018-12 e 10.2.3B-FSEPON-BA-2018-7;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 6 del 1 settembre 2016 di adesione al PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTA la delibera del Consiglio di istituto n. 51 del 27 aprile 2017 di adesione al PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTE le Linee guida dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;

VISTI i decreti per l'assunzione in bilancio, n. 68 e n. 69, regolarmente approvati dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 14/12/2018;

VISTO il D.I. 28 Agosto 2018, di approvazione del "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento di Istituto;

VISTA la nota MIUR prot. n. 34815 del 2 agosto 2017;

VISTA la nota MIUR n. 37407 del 21/11/2017;

EMANA

IL SEGUENTE AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI al fine del reclutamento di tutor ed esperti per i seguenti moduli, delle due sottoazioni:

**10.2.2A-FSEPON-BA-2018-12 :**

Il progetto prevede azioni di promozione dei valori europei, con attività di gruppo e di simulazioni multiculturali, per stimolare il confronto e la partecipazione civica. Le conoscenze acquisite dai destinatari saranno la base per la futura partecipazione dei giovani ad attività di mobilità europea, in un'ottica di sviluppo delle capacità e delle competenze. Il modulo risponde alla carenza di informazione intesa come scarsa conoscenza delle istituzioni e dei principi fondanti della Comunità Europea. L'obiettivo è di rispondere alla sfida dello sviluppo del capitale sociale fra i giovani, alla capacità di partecipare attivamente alla società, in linea con il trattato di Lisbona finalizzato a 'incoraggiare la partecipazione dei giovani alla vita democratica dell'Europa'.

Il progetto si articolerà in due moduli:

N.	Modulo	contenuti	destinatari	requisiti	ore
1	Eurofan	finalizzato alla conoscenza delle strutture delle istituzioni europee;	n.30 alunni di - Scuola Secondaria primo grado	Docente interno a tempo indeterminato	30
2	Le radici della cultura europea	finalizzato alla scoperta dei comuni elementi delle culture europee.	n.30 alunni di Scuola Secondaria primo grado	Docente interno a tempo indeterminato	30

**10.2.3B-FSEPON-BA-2018-7 :**

Il progetto prevede azioni di potenziamento linguistico, con attività di gruppo e di simulazioni multiculturali, per stimolare il confronto e la partecipazione civica. Obiettivo prioritario il conseguimento di certificazioni linguistiche: Delf- Trinity e Cambridge. Le competenze linguistiche acquisite dai destinatari saranno la base per la futura partecipazione dei giovani ad attività di mobilità europea. I moduli rispondono alla necessità sempre più impellente di incrementare il monte ore destinato allo studio delle lingue straniere soprattutto in chiave funzionale all'espressione e alla comprensione. Si vogliono formare ragazzi che attraverso il possesso di adeguate capacità linguistiche, siano favoriti nella comprensione delle possibilità offerte dall'essere cittadini europei. L'obiettivo è di rispondere alla sfida dello sviluppo del capitale sociale fra i giovani, alla capacità di partecipare attivamente alla società, in linea con il trattato di Lisbona finalizzato a 'incoraggiare la partecipazione dei giovani alla vita democratica dell'Europa'.

N.	Modulo	contenuti	destinatari	requisiti	ore
1	Exploring Language	finalizzato al potenziamento della lingua inglese	n.30 alunni di - Scuola Secondaria primo grado	Docente interno a tempo indeterminato	60
2	Voyager dans les langues	finalizzato al potenziamento della lingua francese	n.30 alunni di Scuola Secondaria primo grado	Docente interno a tempo indeterminato	60

#### **Art. 1-** Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è: ESPERTO - 70 euro/ora TUTOR - 30 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere contribuito (a carico Dipendente / Stato). Il pagamento sarà commisurato al numero di ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo.

#### **Art. 2-** Presentazione domande

Gli interessati devono produrre domanda precisando il Modulo del Progetto alla cui selezione intendono partecipare. Tale istanza, debitamente corredata di curriculum vitae (modello europeo), deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire entro e non oltre le ore **12,00 del 05/02/2019**, secondo le seguenti modalità: - raccomandata r/r; - consegna a mano presso la Segreteria dell'istituto; - invio a casella di posta elettronica certificata [mtic82700a@pec.istruzione.it](mailto:mtic82700a@pec.istruzione.it). Sull'istanza e sulla busta deve essere riportata la dicitura TUTOR o ESPERTO PON – Codice Progetto:

**10.2.2A-FSEPON-BA-2018-12 – Cittadinanza Europea / Competenze di base**

**10.2.3B-FSEPON-BA-2018-7 – Cittadinanza Europea / Potenziamento linguistico**

Le domande redatte sull'allegato Modello A, debitamente firmato in calce, devono essere corredate da:

- Allegato B (scheda di autovalutazione) debitamente firmato in calce con indicato, nella colonna a cura del candidato, il punto del Curriculum dove è descritto il possesso del titolo/competenza;
- Curriculum Vitae in formato europeo dove ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, è numerato.
- Dichiarazione di compatibilità con l'incarico ricevuto.

Per i moduli di Inglese e Francese i candidati, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere di madre lingua (Il corso di studi seguito e i relativi titoli (dalle elementari alla laurea) conseguiti nel Paese straniero la cui lingua è l'inglese/francese, oppure, il corso di studi seguito e i relativi titoli (dalle elementari al diploma) conseguiti nel Paese straniero la cui lingua è l'inglese/francese e di essere in possesso di laurea anche conseguita in un Paese diverso da quello in cui è stato conseguito il diploma);
- Età non superiore ad anni 66 (età prevista per il collocamento a riposo);
- Godere di diritti civili e politici;
- Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ed essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Esperienze di lavoro con discenti di età compresa tra i 4 e i 13 anni;
- Essere in possesso dei titoli indicati nella tabella di valutazione riportata successivamente.

Nel caso in cui la domanda sia presentata da una Associazione o da una società/ente, attraverso il rappresentante legale, sarà dichiarato l'esplicito impegno a fornire per il servizio richiesto personale in possesso dei requisiti sopra indicati e alla domanda di partecipazione saranno allegati i curricoli sottoscritti dagli interessati. Dovrà inoltre essere fornita la documentazione prevista per la tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche e integrazioni, oltre al rilascio del DURC, ai sensi dell'art. 15 L. 183/2011.

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum hanno valore di autocertificazione.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza della domanda di ammissione. La mancanza dei requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione. L'istituto si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate.

### **Art. 3- Cause esclusioni**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti.
2. Curriculum Vitae non in formato europeo.
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione dei dati personali.
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione.
5. Curriculum Vitae non numerato secondo l'art. 2.

6. Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2.

**Art. 4 Partecipazione:** Ogni facente istanza può ricorrere per una o più figure professionali presentando una istanza di partecipazione per ognuna delle figure professionali a cui si richiede di partecipare. Le griglie di valutazione devono essere compilate una per ogni figura professionale a cui si chiede di concorrere. Il Curriculum può anche essere unico. Si precisa che la figura del Referente per la valutazione è incompatibile con le ulteriori figure professionali.

**Art. 5-** Compiti della figura professionale previste nel progetto:

L' ESPERTO:

- Concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- Prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
- Prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto presentato promuove interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Nell'ambito del progetto presentato, predispone la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- ***Comunica preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario, informando il personale amministrativo addetto;***
- Predispone schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- Predispone schede di autovalutazione per gli alunni;
- Predispone schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- Utilizza una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio "non formale" e dal learning by doing;
- Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Predispone proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti e la comunica alla DS o sua referente; Sulla piattaforma;
- Completa la propria anagrafica;

- Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
- Segue, in collaborazione con il tutor, l’inserimento nel sistema “gestione progetti PON”, dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Consegna alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico e cartaceo.

#### IL TUTOR:

- Si accerta alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
- Acquisisce agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l’intervento venga effettuato;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Predisporre, in collaborazione con l’esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell’intervento;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web. Sulla piattaforma:
- Completa la propria anagrafica;
- Profila i corsisti;
- Accerta l’avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l’orario di inizio e fine della lezione;
- Cura, in collaborazione con l’esperto, l’inserimento nel sistema “gestione progetti PON”, dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Provvede all’emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
- Segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto.

#### **Art. 6 - Selezione**

La selezione verrà effettuata da apposita Commissione interna, presieduta dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. In caso di parità di punteggio, l'assegnazione degli incarichi avverrà tramite sorteggio. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al candidato individuato ed affissa all'Albo della scuola. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

**Art. 7- Responsabile del Procedimento**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Dirigente scolastico pro-tempore. Il Responsabile per la protezione dei dati personali (D.P.O.) è l'Avv. Emanuela Caricati. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e dei D.Lgs. 101/2018 e D. Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e ai D.Lgs. 101/2018 e D. Lgs. 196/2003.

Non si terrà conto delle Candidature che dovessero pervenire oltre tale termine. L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito. Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità: 1. nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico; 2. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale. Il presente bando viene pubblicato sul sito internet della scuola [www.scuolapascolimatera.gov.it](http://www.scuolapascolimatera.gov.it).

**Griglie di valutazione.**

<b>Criteri per la selezione dell'Esperto</b>			
			<b>Punti</b>
<b>1° Macrocriterio: Titoli di Studio</b>			<b>24</b>
<b>2° Macrocriterio: Titoli Culturali Specifici</b>			<b>22</b>
<b>3° Macrocriterio: Titoli di servizio o lavoro</b>			<b>54</b>
<b>Totale</b>			<b>100</b>
<b>Griglia per selezione Esperto Modulo: EUROFAN</b>			
<b>1° Macrocriterio: Titoli di Studio</b>			
	<b>Autovalutazione</b>	<b>Punteggio commissione</b>	
Diploma -2 punti Laurea in Lingue e letteratura straniera (voto <= 105) -6 punti Laurea in Lingue e letteratura straniera (106 <=voto <= 110) - 10 punti Laurea in Lingue e letteratura straniera con voto 110 e lode - 12 punti			Max 12 punti
Altra Laurea			4 punti

Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (4 punti cad.; max 1)			4 punti
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (2 punti cad.; max 2)			Max 4 punti
<b>2° Macrocrietrio: Titoli Culturali Specifici</b>			
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)			Max 10 punti
Certificazioni Informatiche (2 punti per certificazione)			Max 4 punti
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni /certificazioni/ abilitazioni) (2 punti per ognuna)			Max 8 punti
<b>3° Macrocrietrio: Titoli di servizio o lavoro</b>			
Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinatore / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR/PON (1 punto cad.)			Max 6 punti
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR/PON(2 punto cad.)			Max 8 punti
Esperienza di docenza o di collaborazione con Università, Enti, Associazioni professionali se attinenti alla selezione (2 punti per anno)			Max 6 punti
Esperienza di lavoro sulla Piattaforma E-twinning e/o Erasmus (2 punti per anno di attività)			Max 8 punti
Esperienza di docenza nella Scuola Secondaria di I grado attinente la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per anno di attività)			Max 6 punti
Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR /PON (2 punti per anno di attività)			Max 10 punti
Esperienze di progettazione,coordinamento e/o gestione progetti PON/MIUR/USP/USR (1 punto per ogni attività)			Max 10 punti
	<b>Totale Punti</b>		<b>100</b>

<b>Griglia per selezione Esperto</b>			
<b>Modulo: ALLE RADICI DELLA CULTURA EUROPEA</b>			
<b>1° Macrocrietrio: Titoli di Studio</b>			
	<b>Autovalutazione</b>	<b>Punteggio commissione</b>	
Diploma -2 punti Laurea in Lettere (voto <= 105) -6 punti Laurea in Lettere (106 <=voto <= 110) - 10 punti Laurea in Lettere con voto 110 e lode - 12 punti			Max 12 punti
Altra Laurea			4 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (4 punti cad.; max 1)			4 punti
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (2 punti cad.; max 2)			Max 4 punti
<b>2° Macrocrietrio: Titoli Culturali Specifici</b>			
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti			Max 10 punti



(2 punti per ciascun corso)			
Certificazioni Informatiche (2 punti per certificazione)			Max 4 punti
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso pubblicazioni /certificazioni/ abilitazioni) (2 punti per ognuna)			Max 8 punti
<b>3° Macrocrieterio: Titoli di servizio o lavoro</b>			
Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinatore / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR/PON (1 punto cad.)			Max 6 punti
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (2 punto cad.)			Max 8 punti
Esperienza di docenza o di collaborazione con Università, Enti, Associazioni professionali se attinenti alla selezione (2 punti per anno)			Max 6 punti
Esperienza di collaborazione in progetti nella Scuola Secondaria di I grado attinente la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per anno di attività)			Max 8 punti
Esperienza di docenza nella Scuola Secondaria di I grado attinente la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per anno di attività)			Max 6 punti
Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR /PON (2 punti per anno di attività)			Max 10 punti
Esperienze di progettazione,coordinamento e/o gestione progetti PON/MIUR/USP/USR (1 punto per ogni attività)			Max 10 punti
<b>Totale Punti</b>			<b>100</b>

## Griglia per selezione Esperto Inglese /Francese

<b>1° Macrocrieterio: Titoli di Studio</b>			
	<b>Autovalutazione</b>	<b>Punteggio commissione</b>	
Diploma -2 punti Laurea (voto <= 105) - 6 punti Laurea (106 <=voto <= 110) -10 punti Laurea con voto 110 e lode - 12 punti			Max 12 punti
Altra Laurea			4 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (4 punti cad.; max 1)			4 punti
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (2 punti cad.; max 2)			Max 4 punti
<b>2° Macrocrieterio: Titoli Culturali Specifici</b>			
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)			Max 10 punti
Certificazioni Informatiche (2 punti per certificazione)			Max 4 punti
<b>3° Macrocrieterio: Titoli di servizio o lavoro</b>			
Esperienza di formatore per certificazioni Cambridge /Delf			Max 8 punti
Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinatore / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR/PON (1 punto cad.)			Max 6 punti

Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR/PON (2 punto cad.)			Max 8 punti
Esperienza di docenza o di collaborazione con Università, Enti, Associazioni professionali se attinenti alla selezione (2 punti per anno)			Max 6 punti
Esperienza di collaborazione in progetti nella Scuola Secondaria di I grado attinente la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per anno di attività)			Max 8 punti
Esperienza di docenza nella Scuola Secondaria di I grado attinente la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per anno di attività)			Max 6 punti
Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR /PON (2 punti per anno di attività)			Max 10 punti
Esperienze di progettazione, coordinamento e/o gestione progetti PON/MIUR/USP/USR (1 punto per ogni attività)			Max 10 punti
<b>Totale Punti</b>			<b>100</b>

## Criteri per la selezione del tutor

	<u>Punti</u>
<b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b>	<b>20</b>
<b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>	<b>10</b>
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o lavoro</b>	<b>70</b>
<b>Totale</b>	<b>100</b>

## Griglia selezione tutor

<b>1° Macro criterio: Titoli di Studio</b>			
	Autovalutazione	Punteggio commissione	
Diploma -2 punti Laurea (voto <= 105) -4 punti Laurea (106 <=voto <= 110) -8 punti Laurea con voto 110 e lode - 10 punti			Max 10 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (4 punti cad.; max 1)			4 punti
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida (2 punti cad.; max 2)			Max 4 punti
Specializzazioni post-universitarie			2 punti
<b>2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici</b>			
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)			Max 8 punti
Certificazione Informatica			2 punti
<b>3° Macro criterio: Titoli di servizio o lavoro</b>			
Continuità di servizio interna di Istituto da almeno 3 anni			4 punti
Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinatore / Valutatore in progetti formativi USP/USR/PON			Max 10 punti

(2 punti per anno)			
Esperienza di lavoro sulla piattaforma INDIRE (2 punti per ogni progetto di collaborazione)			Max 10 punti
Esperienza come Tutor/Esperto in progetti formativi di Ambito e/o INDIRE (2 punti per anno di attività)			Max 20 punti
Esperienze di progettazione, coordinamento e/o gestione progetti PON/MIUR/USP/USR (2 punti per ogni attività)			Max 20 punti
Incarico come componente del Team per l'innovazione			2 punti
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza			2 punti
Incarico di Animatore Digitale			2 punti
<b>Totale Punti</b>			<b>100</b>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Michele Ventrelli

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/1993)*